

Бекітемін:
«Ара Майя» бөбекжайы
меңгерушісі:
Г.Т.Кусаинова

2024-2025 оқу жылына арналған бөбекжай педагогтарымен өткізілетін әдістемелік кеңесінің отырысы

№	Іс-шара тауы	Өткізу мерзімі	Аяқтау нысаны	Жауапты лар
1	Педагогикалық қызмет барысында тәрбиеленушілерге жүйелі білім беру. 1.Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; 2.Өзара ҰІӘ-ге қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі. 3.Жаңадан келген балалардың бейімделуі 4.Ата-аналармен жұмыс. 5.Мектепке дейінгі мекемеде жасанды интеллект технологиялары. 6.Ағымдағы мәселелер.	**Қыркүйек**	Хаттама	Әдіскер
2	**Тақырыбы:** Бөбекжайдағы оқу-тәрбие процесі. **Мақсаты:** педагогикалық ұжымның жұмыстарының жетістіктері мен кемшіліктерін түзету жолдарын белгілеу. 1. Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы. 2. Педагогтардың шығармашылық тақырыптары бойынша жұмыс 3. Ата-ана мен бөбекжай қарым-қатынасы туралы.	Қараша	Хаттама	Әдіскер, тәрбиешілер
3	**Тақырыбы:** «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамыту» **Мақсаты:** Болашақ ұрпақты халық қазынасымен сусындату арқылы балалардың дүниетанымын қазақ этнопедагогикасы арқылы қалыптастыру, дамыту. 1.«Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамыту» 2.2024-2025 оқу жылы I жарты жылдық балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика) 3.Әртүрлі мәселелер	Қаңтар	Хаттама	Әдіскер, тәрбиешілер

4	**Тақырыбы: «**2024-2025 оқу жылының қорытындысы» 1.Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы **2.**Педагогтардың жыл бойы істелінген жұмыстар бойынша есеп 2024-2025 оқу жылының мамыр айындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика) 3.«Керемет топ» сайысының қорытындысын шығару. «Жыл тәрбиешісі» қорытындысын шығару. 4. Мамандар жұмысын талдау. 5. Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау. 6. Тәлімгерлер жұмысының есебі. 7.Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту.	Мамыр	Хаттама	Әдіскер, тәрбиешілер

2024-2025 оқу жылының №1 әдістемелік сағаттың хаттамасы

Тақырыбы: ***Педагогикалық қызмет барысында тәрбиеленушілерге жүйелі білім беру***

Өткізілген күні: 27.09.2024 жыл

Қатысқан: 6 педагог

Қатыспаған: 0

Күн тәртібінде:

1. *Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары:*

- *перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг;*
- *өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау;*
- *портфолио жинақтау;*

Әдіскер: В.С.Хайруллина

2. *Өзара ҰІӘ-ге қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі.*

Әдіскер: В.С.Хайруллина

3. *Жаңадан келген балалардың бейімделуі*

Ортағы топ тәрбиешілері

4. Ата-аналармен жұмыс

Әдіскер: В.С.Хайруллина

5. *Мектепке дейінгі мекемеде жасанды интеллект технологиялары.*

Әдіскер: В.С.Хайруллина

6. Ағымдағы мәселелер

Бірінші сұрақ бойынша бөбекжай әдіскері В.С.Хайруллина Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындық бойынша қорытынды жасалды, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг құжаттарының тапсырылуы бойынша анықтама жасалды, топтардағы құжаттарды дұрыс толтыруға бірнеше кеңестер берілді. Әр педагогтің өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспары талқыланды, әр педагог өздері тақырыптары бойынша жоспарлы жұмыс жасауды тапсырды. Тестілеуден өткен педагогтер мен күзгі аттестацияға баратын педагогтерге портфолио жинақтау тапсырылды. Педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары бойынша бірнеше кеңестер ұсынылды.

Екінші сұрақ бойынша өзара ҰІӘ-ге қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі тақырыбында педагогтың кәсіби өсуін тиімді ету үшін бірнеше кеңестер берілді. Өзара Тәжірибе алмасу үшін семинарлар мен тренингтер, коучинг және менторинг, ұжымдық іс-әрекет, өзіндік даму, әлеуметтік желілерде әріптестермен байланыста болу.

Үшінші сұрақ бойынша бөбекжай меңгерушісі ортаңғы топ тәрбиешілерінен балалардың бөбекжайға бейімделуіне байланысты есеп алды, балаларды бөбекжайға тез бейімдеу үшін бірнеше ұсыныстар мен кеңестер берді.

Төртінші мәселе бойынша ата-аналармен жиналыстарды уақытында және дәстүрден тыс форматтарда өткізіп отыруды тапсырды.

Бесінші мәселе бойынша бөбекжай әдіскері В.С.Хайруллина «Жасанды интеллект технологиялары балалар дамуы үшін қалай әсер ете алады?» тақырыбында бөбекжай әдіскері педагогтерге түсіндірме жүргізді. www.fliki.ai нейрожелісімен жасалынған

видеоматериалды көрсетіп, флики аи нейрожелісінде жұмыс жасауды практика ретінде көрсетті, әр педагог өз беттерінше аталған нейрожеліде жұмыс жасап, өз нәтижелерімен бөлісті.

«Мнемотехника әдісін нейрожелілерде қалай қолданамыз?» тақырыбы аясында www.recraft.ai нейрожелісімен таныстырды. Бұл нейрожелі көмегімен балаларға коммуникативтік дағдыларды дамытуға арналған мнемокестелер жасауға болатынын көрсетті, мақал-мәтелдер, өлең жолдары, жұмбақтар, жаңылтпаштарды мнемокестелерге түсіруді үйретті. Педагогтер өздері де практика бөлімінде өз мнемокестелерін құрып, өзара жасаған кестелеріне талқылау жүргізді.

Ән шығаратын нейрожеліде жұмыс жасаймыз тақырыбында www.suno.ai нейрожелісінде ән шығаруды үйретті. Педагогтер өздері шығарған әнді бірге орындады, алдағы уақытта мерекеліктерде осы ән шығаруға арналған нейрожелілер түрлерін күнделікті қолдана алатындай тәжірибе алысты.

Өткізілген әдістемелік кеңес аясында педагогтер жасанды интеллект технологияларын қолданудағы тиімді және қиын болған сәттерінен алған әсерлерімен бөлісті, алдағы уақыттарда да жүйелі түрде жұмыстар атқарамыз деп мақсат қойды.

Шешімдер:

1. 2024-2025 оқу жылы цифрлық технологияларды басшылыққа алып жұмыс жасау тапсырылсын

Мерзімі: жыл бойы.

2. Өзіндік білімін көтеру тақырыптарының жоспарын жүйелеу, өзара тәжірибе алмасу

Мерзімі: үнемі

3. 2024-2025 оқу жылы Мектепке дейінігі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыру үшін үнемі білім беру процесіне ата-аналарды қатыстырып отырсын.

Мерзімі: үнемі.

Жауапты: әдіскер, барлық топ тәрбиешілері.

4. Жасанды интеллект технологиясымен жұмыс жасау қарқын алсын, нейрожелілердің түрлерін жан-жақты үйрету

Мерзімі: әр апта сайын

Жауапты: әдіскер

5. Цифрлық технологиялармен жұмыс жасалсын

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: барлық педагогтер

Төрайымы: **Г.Т. Кусаинова**

Хатшы: **А.А.Бекказы**

2024-2025 оқу жылының №2 әдістемелік сағаттың хаттамасы

Тақырыбы: «*Бөбекжайдағы оқу-тәрбие процесі»*

Мақсаты: *педагогикалық ұжымның жұмыстарының жетістіктері мен кемшіліктерін түзету жолдарын белгілеу.*

Өткізілген күні: 08.10.2024 жыл

Қатысқан: 5 педагог

Қатыспаған: 1 педагог (денсаулығына байланысты демалыста)

Күн тәртібінде:

1. *Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы.*

Меңгеруші: Г.Т.Кусаинова

2. *Нейрожелілермен жұмыс жасау*

Әдіскер: В.С.Хайруллина.

3. CHAT GPT, Quiver қосымшаларында қалай жұмыс жасауға болады?

Әдіскер: В.С.Хайруллина

4. Ағымдағы мәселелер

Бірінші сұрақ бойынша бөбекжай меңгеруші Г.Т.Кусаинова №1 әдістемелік кеңесте қабылданған шешімдер бойынша қорытынды жасады. Жасанды интеллект технологияларын басшылыққа алып жұмыс жасау ары қарай қарқын алынсын, ары қарай нейрожелілердің түрлерін үйрену жалғастырылсын деп отырыс шешімінің орындалуын өте жақсы деп бағалады.

Екінші сұрақ бойынша бөбекжай әдіскері В.С.Хайруллина нейрожелілермен жұмыс жасаудың тиімділігіне тоқтады. Нейрожелі (нейрондық желі) — бұл адамның миындағы нейрондардың жұмыс істеу принципіне ұқсас жұмыс істейтін жасанды интеллекттің бір түрі. Нейрожелілер мәліметтерді өңдеу, тану және болжау үшін қолданылады. Оларды қолдану арқылы күрделі мәселелерді шешуге болады. Нейрожелілер қазіргі заманғы жасанды интеллекттің маңызды бөліктерінің бірі болып табылады. Олар көптеген салаларда қолданылады, мысалы, медицина, қаржы, білім беру, және т.б.

Мектепке дейінгі мекемелерде нейрожелілерді қолдану арқылы балалардың оқу процесін жақсартуға болады. Нейрожелілер әр баланың жеке қажеттіліктеріне бейімделіп, оларды тиімді оқытуға көмектеседі. Нейрожелілермен жұмыс жасау - бұл қызықты әрі маңызды бағыт. Оларды қолдану арқылы көптеген мәселелерді шешуге болатынын ерекше атап өтті.

Үшінші сұрақ бойынша бөбекжай әдіскері В.С.Хайруллина «CHAT GPT, Quiver қосымшаларында қалай жұмыс жасауға болады? Тақырыбында шеберлік сағатын өткізді. CHAT GPT - Бізге ақпарат беретін чат-бот, оның тағы ерекше қабілеті бар, сіз білдіңіз бе? Бұл тек ақпарат беретін чат емес, бізге илююстрациялар да салып береді. Қосымшаға кіріп, иллюстрация жасап үйренеміз деп қалай сурет салуға болатынын көрсетті, әрбір педагогпен жеке жүріп, үйреніп алуларын қадағалады. Педагогтерге нейрожелімен жұмыс жасауды дұрыс *запрос, яғни керекті суретті дұрыс сөйлеммен сұрауды үйретті. Нейрожелілермен салынған суреттер өте сапалы әрі қайталанбай бірегей болып шығатынын ескертті. Келесі нейрожелі Quiver қосымшасымен таныстырды. Бұл

нейрожелі арқылы берілген шаблон суреттерден 3Д обьектілер жасауға болатыны көрсетілді. Нейрожеліге кіріп қалай жұмыс жасалынатыны туралы толық ақпарат берілді және бірге қосымшада барлық педагог жұмыстанып көрді. Шеберлік сағат нәтижесінде барлық педагогтер тағы бір нейрожелі түрімен танысып қоймай, өздері жұмыс жасауды толық үйренді.

Өткізілген әдістемелік кеңес аясында педагогтер жасанды интеллект технологияларын қолданудағы тиімді және қиын болған сәттерінен алған әсерлерімен бөлісті, алдағы уақыттарда да жүйелі түрде жұмыстар атқарамыз деп мақсат қойды.

Педагогтердің нейрожелі арқылы салынған иллюстрацияларын назарларыңызға ұсынамыз:



№2 әдістемелік сағаттың шешімі шығарылды.

Шешімдер:

Мерзімі: жыл бойы.

4. Видеомонтаждау кезінде нейрожелілермен жұмыс жасау, фон музыкасы мен иллюстрацияларды нейрожелі көмегімен жасалсын.

Мерзімі: үнемі

5. Нейрожелілермен жұмыс жасауда балалардың жас ерекшелігі ескертілсін

Мерзімі: үнемі.

Жауапты: әдіскер, барлық топ тәрбиешілері.

4. Жасанды интеллект технологиясымен жұмыс жасау қарқын алсын, нейрожелілердің түрлерін жан-жақты үйренсін

Мерзімі: әр апта сайын

Жауапты: әдіскер

5. Цифрлық технологиялармен жүйелі жұмыс жасалсын, сұрақтары бойынша әдіскермен тығыз байланыс жасалсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: барлық педагогтер

Төрайымы: **Г.Т. Кусаинова**

Хатшы: **А.А.Бекказы**

2024-2025 оқу жылының №3 әдістемелік сағаттың хаттамасы

Тақырыбы: «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамыту»

Мақсаты: *Болашақ ұрпақты халық қазынасымен сусындату арқылы балалардың дүниетанымын қазақ этнопедагогикасы арқылы қалыптастыру, дамыту.*

Өткізілген күні: 29.01. 2025 жыл

Қатысқан: 6 педагог

Қатыспаған: 0 педагог

Күн тәртібі:

1. №2 әдістемелік кеңес шешімінің орындалуы
2. «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамытуда жасанды интеллекті қалай қолдануға болады?» баяндамасы
   Баяндамашы: әдіскер В.С.Хайруллина
3. 2024-2025 оқу жылы I жартыжылдық балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика)
   Баяндамашы: әдіскер В.С.Хайруллина
4. Әр түрлі мәселелер

Хаттаманың мазмұны:

1-мәселе бойынша:

№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы туралы әдіскер баяндама жасады. Алдыңғы кеңесте қабылданған шешімдер талқыланып, олардың жүзеге асырылу деңгейі тексерілді.

Шешімдер:

Мерзімі: жыл бойы.

6. Видеомонтаждау кезінде нейрожелілермен жұмыс жасау, фон музыкасы мен иллюстрацияларды нейрожелі көмегімен жасалсын.

Мерзімі: үнемі

7. Нейрожелілермен жұмыс жасауда балалардың жас ерекшелігі ескертілсін

Мерзімі: үнемі.

Жауапты: әдіскер, барлық топ тәрбиешілері.

4. Жасанды интеллект технологиясымен жұмыс жасау қарқын алсын, нейрожелілердің түрлерін жан-жақты үйренсін

Мерзімі: әр апта сайын

Жауапты: әдіскер

5. Цифрлық технологиялармен жүйелі жұмыс жасалсын, сұрақтары бойынша әдіскермен тығыз байланыс жасалсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: барлық педагогтер

Қабылданған шешімдерге бөбекжай меңгерушісі Г.Т.Кусаинова оң бағасын берді.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер В.С.Хайруллина «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамытуда жасанды интеллекті қалай қолдануға болады?» тақырыбында баяндама жасады.

Баяндамасында төмендегідей мәселелер қозғалды:

- Жасанды интеллект құралдарының (виртуалды шындық, чат-боттар, аудиовизуалды материалдар) балалардың ойлау қабілетін дамытуға ықпалы.
- Этномәдени элементтерді енгізу арқылы балалардың ұлттық танымын арттыру жолдары.
- Бөбекжайда цифрлық технологияларды қолдану тәжірибелері.

Қатысушылар баяндаманы талқылап, пікір алмасты.

Қабылданған шешім:

- Педагогтерге жасанды интеллект мүмкіндіктерін зерттеу және оқу процесінде пайдалану ұсынылсын.
- Этномәдени материалдарды цифрлық құралдар арқылы енгізу тәсілдері қарастырылсын.
- **Жауапты:** әдіскерлер, педагогтер.
- **Орындау мерзімі:** 2024-2025 оқу жылы.

3-мәселе бойынша:

Әдіскер В.С.Хайруллина 2024-2025 оқу жылы I жартыжылдығындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша жүргізілген сараптаманың (диагностиканың) қорытындыларымен таныстырды.

Диагностикалық талдау төмендегі нәтижелерді көрсетті:

- Балалардың танымдық, коммуникативтік және шығармашылық дағдыларының деңгейі.
- Негізгі құзыреттіліктер бойынша жетістіктер мен кемшіліктер.
- Әр топтағы балалардың даму динамикасы.

Қатысушылар нәтижелерді талқылап, ұсыныстарын білдірді.

Қабылданған шешім:

- Әр педагог өз тобы бойынша балалардың құзыреттілік деңгейін көтеру бойынша жеке жұмыс жоспарын әзірлесін.
- Кемшіліктерді жою үшін қосымша әдістемелік ұсыныстар енгізілсін.
- Ата-аналармен тығыз байланыс орнатып, балалардың дамуын қолдау жұмыстары күшейтілсін.
- **Жауапты:** әдіскерлер, педагогтер.
- **Орындау мерзімі:** 2024 жылдың II жартыжылдығы.

4-мәселе бойынша (Әр түрлі мәселелер):

Қатысушылар өзекті мәселелерді талқылады:

- Педагогтердің кәсіби біліктілігін арттыру курстарына қатысу.
- Бөбекжайдағы оқу-тәрбие процесін жетілдіру.
- Балалардың оқу жетістіктерін арттыру шаралары.

Қабылданған шешім:

- Педагогтер кәсіби дамуға арналған курстарға жазылсын.
- Әдіскерлер оқу бағдарламаларына қосымша әдістемелік материалдар әзірлесін.
- **Жауапты:** әдіскерлер, педагогтер.
- **Орындау мерзімі:** 2024 жыл.

Төрайымы: **Г.Т. Кусаинова**

Хатшы: **А.А.Бекказы**

№4 ӘДІСТЕМЕЛІК САҒАТ ХАТТАМАСЫ

Тақырыбы: «2024–2025 оқу жылының қорытындысы»

Мақсаты:

Оқу жылындағы тәрбие-білім беру процесінің нәтижесін қорытындылау, педагогтер мен мамандардың кәсіби жетістіктерін саралау, келесі жылға нақты ұсыныстар қалыптастыру.

Күні: 27 мамыр 2025 жыл

Уақыты: 13.00

Қатысқандар:

- Меңгеруші – Г.Т.Кусаинова
- Әдіскер – В.С.Хайруллина
- Барлық топ тәрбиешілері
- Жас мамандар мен тәлімгерлер

Күн тәртібі:

1.Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы

2.Педагогтардың жыл бойы істелінген жұмыстар бойынша есеп 2024-2025 оқу жылының мамыр айындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика)

3.«Керемет топ» сайысының қорытындысын шығару. «Жыл тәрбиешісі» қорытындысын шығару.

4. Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау.

5. Тәлімгерлер жұмысының есебі.

6.Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту.

1. Өткен әдістемелік кеңестің шешімдерінің орындалуы

Баяндамашы: Меңгеруші Г.Т.Кусаинова

№3 әдістемелік сағаттың қабылданған шешімі:

- Педагогтер кәсіби дамуға арналған курстарға жазылсын.
- Әдіскерлер оқу бағдарламаларына қосымша әдістемелік материалдар әзірлесін. **Жауапты:** әдіскерлер, педагогтер.

Алдыңғы кеңесте берілген тапсырмалардың орындалу барысы баяндалды. Ашық сабақтар, бірлесе өткізілген іс-шаралар, әдістемелік көмек көрсетудің тиімділігі бағаланды. Шешімдердің 95%-ы уақытында және сапалы орындалғаны атап өтілді

2. Педагогтардың жыл бойы атқарған жұмыстары бойынша есеп

Баяндамашылар: Барлық тәрбиешілер

Жетекшілік: Әдіскер В.С.Хайруллина

Әр педагог өз тобы бойынша жүргізілген білім беру іс-әрекеттерінің нәтижесін таныстырды. Ашық іс-шаралар, педагогикалық жобалар, ата-анамен жұмыс, инновациялық әдістер қолдану деңгейі талданды. Қорытынды: барлық тәрбиешілердің кәсіби белсенділігі жоғары, балалардың танымдық, әлеуметтік және сөйлеу дағдыларында оң динамика байқалған

3. 2025 жылғы мамыр айындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика)

Баяндамашы: Әдіскер В.С.Хайруллина

5 құзыреттілік бағыты бойынша салыстырмалы талдау ұсынылды:

1. Коммуникативтік

2. Танымдық
3. Әлеуметтік
4. Эмоционалды
5. Дене белсенділігі

Диагностика нәтижесі бойынша 72% баланың күтілетін деңгейге жеткені анықталды. Мектепалды топтарда мектепке дайындық деңгейі жақсы

4. «Керемет топ» сайысының қорытындысы

Баяндамашы: Әдіскер В.С.Хайруллина

Сайыс нәтижесі критерийлер бойынша бағаланды (креативтілік, тәрбиешінің шеберлігі, балалардың белсенділігі, ата-анамен байланыс). **Жеңімпаз:** «Балапан» тобы. Жеңімпаздарға мақтау қағаздары мен сыйлықтар тапсырылатыны хабарланды

5. «Жыл тәрбиешісі – 2025» қорытындысы

Баяндамашы: Меңгеруші Г.Т.Кусаинова

Ашық сабақтар, портфолио, әдістемелік әзірлемелер, шығармашылық белсенділік сараланып, әділ бағалау жүргізілді. Марапаттау салтанаты педагогикалық кеңесте немесе жалпы іс-шарада өткізіледі

6. Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау

Жетекшілік: Меңгеруші мен әдіскер

Педагогтерге 2025–2026 оқу жылындағы аттестациядан өту тәртібі түсіндірілді. Өтініш беру мерзімі: қыркүйекке дейін. Құжаттарды жинақтау жөнінде кеңес берілді

7. Тәлімгерлер жұмысының есебі

Баяндамашы: Әдіскер В.С.Хайруллина

Жас мамандарға тәжірибелі педагогтердің әдістемелік көмегі берілгені баяндалды. «Жас маман – болашақтың кепілі» іс-шаралары өткізілді. Тәлімгерлік жұмысы нәтижелі деп танылды

8. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту

Баяндамашы: Меңгеруші Г.Т.Кусаинова және әдіскер В.С.Хайруллина

Серуен, ойын, спорттық шаралар, суды үнемді пайдалану, ауа райына сай бейімделген сценарийлер ұсынылды. Жазғы кезеңге арналған жұмыс жоспары бекітілді. Жауапты тұлғалар анықталып, тізім жасалды

ҚАБЫЛДАНҒАН ШЕШІМДЕР:

1. Әдістемелік кеңесте көтерілген барлық мәселелер толық қаралды
2. Педагогтердің жылдық жұмысы оң нәтиже берді
3. Диагностика нәтижелері келесі оқу жылындағы жоспарлауға негіз ретінде алынсын
4. «Керемет топ» және «Жыл тәрбиешісі» жеңімпаздары марапатталсын
5. Аттестациядан өтетін педагогтер тізімі толықтырылып, құжат дайындау басталсын
6. Жазғы сауықтыру жұмыстары бекітіліп, орындалуы бақылауға алынсын

Төрайымы: **Г.Т. Кусаинова**

Хатшы: **А.А.Бекказы**